



AREA 1 - AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Ufficio: Organizzazione e Risorse Umane

Determinazione Dirigenziale n. 1128 del 01-10-2024

Oggetto:

**INDIZIONE DEI CONCORSI PUBBLICI PER ESAMI
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E
PIENO DI N. 7 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI E DI N.
3 FUNZIONARI TECNICI DA ASSEGNARE A VARI
UFFICI**

INDIZIONE DEI CONCORSI PUBBLICI PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 7 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI E DI N. 3 FUNZIONARI TECNICI DA ASSEGNARE A VARI UFFICI

IL DIRETTORE AREA 1 - AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 58 del 09.04.2024, con la quale è stato approvato il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, contenente la programmazione dei fabbisogni di personale 2024/2026 che prevede, tra le altre, anche l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 7 Istruttori amministrativi - Area degli Istruttori - e n. 3 Funzionari tecnici - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - di cui al CCNL Funzioni locali del 16.11.2022, da assegnare a diversi Uffici dell'Ente;

Rilevato che, per acquisire il personale previsto, veniva esperita preventivamente la procedura per la verifica delle eventuali mobilità obbligatorie di personale in esubero in altri Enti ex art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 che ha dato esito negativo - Prot. n. 24056 del 11.04.2024 per entrambi i profili professionali;

Attesa la necessità di procedere a bandire n. 2 concorsi pubblici per esami rispettivamente per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n° 7 Istruttori amministrativi - Area degli Istruttori - e n. 3 Funzionari tecnici - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da assegnare ai seguenti uffici dell'Ente:

- n. 1 Istruttore amministrativo - Area 1 Affari Generali, Personale e Organizzazione - Staff Direzione Area 1
- n. 2 Istruttori amministrativi - Area 1 Affari Generali, Personale e Organizzazione - Sportello del cittadino
- n. 1 Istruttore amministrativo - Area 2 Servizi alla Persona - Servizi sociali - Adulti e famiglia, Disabili, Anziani
- n. 3 Istruttori amministrativi - Area 4 Servizi di Programmazione Economica e delle Entrate presso: Servizio Tributi - Ufficio Catasto, Ufficio Ragioneria e Servizio Tributi
- n. 1 Funzionario tecnico - Area 3 Lavori pubblici - Ufficio Verde
- n. 1 Funzionario tecnico - Area 3 Lavori pubblici - Servizio Manutenzioni
- n. 1 Funzionario tecnico - Area 5 Pianificazione territoriale - Pianificazione Urbanistica e Mobilità;

Ritenuto, pertanto, in virtù di quanto sopra specificato, di avviare le procedure per la copertura dei posti sopracitati mediante concorsi pubblici per esami, approvando i relativi bandi di concorsi allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi dell'Ente;

Visto il Regolamento dei concorsi e delle procedure selettive del Comune di Rho;

Visto il D.P.R. n. 487/1994 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023;

Visto il D. lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. 267/00;

DETERMINA

1. Di procedere, sulla base di quanto indicato in premessa qui integralmente richiamata, all'indizione di n. 2 concorsi pubblici per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 7 Istruttori amministrativi – Area degli Istruttori e di n. 3 Funzionari tecnici - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - tra quelle previste nella Programmazione triennale del fabbisogno del personale per l'anno 2024 definita con la deliberazione di G.C. di approvazione del PIAO n. 58 del 09.04.2024:
2. Di approvare gli allegati bandi di concorso pubblico, quali parti integranti e sostanziali del presente atto, che sarà pubblicato sulla Piattaforma Unica di Reclutamento <https://www.inpa.gov.it>, all'Albo on line del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso;
3. Di dare atto che i concorsi di cui trattasi si svolgeranno secondo le disposizioni contenute nel Regolamento dei concorsi e delle procedure selettive del Comune di Rho, nonché del DPR 09/05/1994, n. 487 e del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
4. Di dare atto che le Commissioni giudicatrici dei concorsi in oggetto saranno nominate con successive determinazioni dirigenziali;
5. Di dare atto che responsabile del procedimento è la dott.ssa Caliano Patrizia, Funzionario del Servizio Organizzazione e Risorse Umane.

Rho, 01-10-2024

Sottoscritta da
EMANUELA MARCOCCIA

Documento firmato digitalmente